



LAPUAN LUKIO
INFO 2025 - 2026

LAPUAN LUKIO
Vesipalontie 2
62100 Lapua

Koulun ylläpitäjä: Lapuan kaupunki

Yhteystiedot:	Rehtori Kaisa Piiparinen	044 438 4490
	Apulaisrehtori Liisa Immonen	044 438 4494
	Kanslia, koulusihteeri Paula Alakarhu	044 438 4491
	Opinto-ohjaaja Markus Möykkynen	044 438 4495

Kotisivut: www.lukio.lapua.fi

Kansikuva: Sofia Yli-Rantalan kuvasta muokattu

LUKIOINFON SISÄLLYSLUETTELO:

Koulun henkilökunta	4
Päivittäinen koulutyö	6
Tapahtumakalenteri	9
Päättöviikkojen työjärjestykset	20
Opiskelu lukiossa	22
Opiskelun tuki ja erityisopetus	25
Opintojaksojen arviointi	26
Päättöarviointi LOPS2021	27
Opinto-ohjaus	29
Opiskelijakunta	30
Opiskelijoiden tuet ja etuudet	31
Opiskeluhoolto	32
Ylioppilastutkinto	33

Hyvä Lapuan lukion opiskelija,

Lapuan lukion uusi lukuvuosi on alkamassa — tervetuloa!

Tämä Lukioinfo sisältää opiskelusi kannalta tärkeitä asioita. Tutustu siihen huolellisesti ja tutustu myös huoltajasi sen sisältöön. Löydät Lukioinfosta mm. koulun yhteystiedot, tietoa lukio-opiskelusta ja ylioppilaskirjoituksista sekä tapahtumakalenterin, johon on merkitty lukuvuoden tärkeitä tapahtumia. Lukioinfon lopussa on Lapuan lukion tuntikaavio.

Mukavaa opiskeluvuotta!



KOULUN HENKILÖKUNTA

OPETTAJAT

Opettaja	Ro	Opetusaine	Työpuhelin
Piiparinen Kaisa		rehtori, ranskan kieli	044 438 4490
Halmkrona Minna	3—4S	englannin kieli	
Härö Maria		erityisopetus	
Illman Henrik	3C	fysiikka, matematiikka	
Immonen Liisa		apulaisrehtori, äidinkieli ja kirjallisuus	044 438 4494
Kettula Sofia	2B	uskonto, filosofia (virkavapaalla)	
Kolehmainen Päivi		ranskan kieli	
Mäenpää Auli	1D	ruotsin kieli	
Mäenpää Esa	1A	matematiikka, tietotekniikka	
Mäkisalo Noora		liikunta (opintojakso LI10 jaksossa 3)	
Möykkynen Markus		opinto-ohjaus	044 438 4495
Paavola Hanna	1C	saksan kieli, ruotsin kieli	
Puotinen Tuija	4A	psykologia, filosofia	
Rannanjärvi Leena	1—2S	matematiikka	
Rannanjärvi Milla	2C	kuvataide	
Rautava Pasi		liikunta, terveystieto	
Rintala Esa	2A	historia, yhteiskuntaoppi	
Rintala Nata		espanjan kieli	
Rintala Päivi	2D	englannin kieli	
Rinta-Runsala Päivi		musiikki	
Suominen Päivi	3A	äidinkieli ja kirjallisuus	
Suopajärvi Hanna	3B	biologia, maantiede, venäjä	
Väkeväinen Lotta	2B	uskonto, filosofia (viransijainen)	
Västinsalo Emilia	1B	kemia, matematiikka	

MUU HENKILÖKUNTA

Koulusihteeri	Paula Alakarhu	044 438 4491
ICT-asiantuntija	Juho Vanhamäki	044 438 4470
Kuraattorit	Ville Joensuu	044 438 4474
	Tiina Kenttä	044 438 4498
Terveystenhoitaja	Päivi Niskanen	044 438 4940
Psykiatrinen sairaanhoitaja	Carita Peltonen	050 471 5226
Koulunkäynninohjaaja	Tommi Takala	
Tilahuolto	Salla Häkki	044 438 4023
	Piia Pölönen	
	Seija Suvanto	
	Satu-Maarit Yli-Kojola	
Kirjastos sihteeri	Heidi Kailio	044 438 4499 (ti ja to)
Kiinteistöhuoltajat	Jarmo Luomanperä	044 438 4732
	Ville Mäki-Fossi	044 4384 434
Vahtimestari	Ari Nevalainen	040 868 2029
Etsivä nuorisotyö	Bertta Huhta	044 498 4588
	Piia Murtomäki	044 438 4587

Opettajat ja henkilökunta ovat tavoitettavissa Wilma-viestillä ja sähköpostilla.

Rehtorin, opettajien ja henkilökunnan sähköposti: etunimi.sukunimi@lapua.fi
Vahtimestarin sähköposti: ari.nevalainen@sedu.fi

Opiskelijat palauttavat opettajille opintojaksojen tehtävät sähköpostiosoitteeseen etunimi.sukunimi@opetus.lapua.fi.

PÄIVITTÄINEN KOULUTYÖ

Päivittäisessä koulutyössä noudatetaan koulun järjestyssääntöjä. Ne kuvataan koulun kotisivulla.

Oppitunnit

Lukion oppitunnit kestävät 75 minuuttia. Ensimmäinen oppitunti alkaa klo 8.00, ja viimeinen oppitunti loppuu klo 15.15, paitsi perjantaisin jo klo 13.55.

Ruokailu

Ruokailu on klo 10.40 – 11.20 Sedu Lapuan A-rakennuksen ruokalassa. Ruokailua porrastetaan aientamalla/myöhentämällä eri opetusryhmien ruokailuajoja, ja ajat ilmoitetaan lukuvuoden alussa. Ruokailussa noudatetaan hyviä tapoja ja siisteyttä. Astiat ja ruokailuvälineet palautetaan palautuspisteeseen.

Erityisruokavaliota (esim. allergiat) noudattavien on toimitettava lääkärintodistus ja kasvisruokavaliota noudattavien terveydenhoitajan todistus opiskelijaravintolaan. Erityisruokavaliota noudattavan opiskelijan on itse huolehdittava poissaolojen ilmoittamisesta opiskelijaravintolaan esim. tekstiviestillä (040 680 7106).

Myöhästyminen

Opiskelijan on oltava läsnä luokassa hyvässä ajoin ennen oppitunnin alkua. Jos opiskelija myöhästyy tunnilta, opettaja merkitsee Wilmaan myöhästymismerkinnän. Jatkuva myöhästely vaikuttaa alentavasti opintojakson arviointiin.

Poissaolo

Lukiolain mukaan *opiskelijalla on velvollisuus osallistua opetukseen, jollei hänen poissaololleen ole perusteltua syytä* (LL 30§). Perusteltu syy poissaoloon on esim. sairaus tai etukäteen pyydetty lupa poissaoloon.

Alaikäisen opiskelijan poissaolot selvittää huoltaja. **Täysi-ikäinen opiskelija** selvittää itse poissaolonsa ja toimittaa poissaolosta terveydenhoitajan tai lääkärintodistuksen tai muun luotettavan selvityksen. Jos täysi-ikäinen opiskelija antaa huoltajille jatko-oikeuden Wilma-tunnusten käyttöön, tällöin poissaolot selvittää huoltaja.

Yksittäiseksi oppitunniksi poissaololupa pyydetään kyseisen tunnin opettajalta. **Enintään kolmeksi koulupäiväksi** poissaoloon pyydetään lupa ryhmänohjaajalta. **Kolmea päivää pitemmäksi** ajaksi luvan poissaoloon myöntää rehtori.

Poissaololupaa pyytää alaikäisen opiskelijan huoltaja ja täysi-ikäinen opiskelija itse. **Lupa-anomukset tehdään** huoltajan Wilman valikossa *Hakemukset ja päätökset* hyvissä ajoin ennen poissaoloa. **Anomukseen liittyvä päätös** näkyy Wilman valikossa *Hakemukset ja päätökset* ja lisäksi poissaolomerkinnöissä hyväksyttynä.

Lomamatkoista tms. johtuvat poissaolot tulee pyrkiä ajoittamaan koulun loma-ajoille, päättöviikoille poissaololupia myönnetään vain erittäin painavista syistä. Opiskelija pyytää opiskeluohjeet etukäteen ennen matkaa ja on itse vastuussa opintojen etenemisestä.

Milloin poissaololupaa ei ole voitu ennalta pyytää (esim. äkillisen sairastumisen vuoksi), poissaolosta tulee ensimmäisenä poissaolopäivänä ilmoittaa ryhmänohjajalle Wilmassa tai puhelimitse. **Poissaolo on selvitettävä välittömästi kouluun palattuaan, kuitenkin viimeistään viikon kuluessa. Mikäli poissaoloselvitystä ei tehdä määräajassa, poissaolomerkinnät jäävät punaisiksi (=luvatun poissaolo).** Työssä käyminen ja autokoulun ajo- ja teorianunnit eivät ole hyväksyttäviä poissaolon syitä. Opiskelijalle voidaan kuitenkin

myöntää lupa poissaoloon (kesä)-työhaastattelun, työhön perehdytyksen ja liukasajoharjoittelun johdosta.

Jos koululla herää huoli opiskelijan poissaoloista, toimitaan opiskeluhuollon toimintamallin mukaan: ryhmänohjaaja keskustelee opiskelijan kanssa, ottaa yhteyttä kotiin ja tiedottaa asiasta terveydenhoitajalle ja/tai kuraattorille.

Luvatun oppitunnilta poissaolo vaikuttaa opiskelun arviointiin alentavasti. Opettajat voivat määrätä opiskelijalle ylimääräisiä tehtäviä ja opiskelija voi menettää oikeutensa osallistua kokeeseen. Opintojakson arviointimerkinnäksi tulee K (=kesken).

Poissaoloista koepäivinä ja uusinnoissa on aina annettava luotettava selvitys. Jos opiskelija jättää saapumatta uusintaan ja jos luotettavaa selvitystä ei anneta, yksi hylätyn suorituksen uusintakerta katsotaan käytetyksi. Jos opiskelija jättää tulematta hyväksytyyn uusintaan, hänen katsotaan käyttäneen korotuskertansa.

Ryhmänohjaustuokio (RO-tuokio)

Jokaisessa jaksossa on vähintään yksi kaikille opiskelijoille pakollinen ryhmänohjaustuokio. Se pidetään keskiviikkoisin klo 10.15 – 10.45 kiertotunnilla 6. Tuokiot on merkitty lukujärjestykseen. Ryhmänohjaustuokiot ovat pakollisia kaikille opiskelijoille.

Wilma

Wilma on lukion hallinto-ohjelman [www-liittymä](https://lapua.inschool.fi) (<https://lapua.inschool.fi>). *Opiskelijat* valitsevat Wilmassa opintoja, seuraavat opintosuorituksiaan, lukevat tiedotteita ja viestivät opettajien ja henkilökunnan kanssa. *Opettajat* syöttävät Wilman kautta arvioinnit ja poissaolot ja viestivät opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa kanssa. *Huoltajat* seuraavat ja selvittävät Wilman kautta opiskelijan poissaoloja ja seuraavat opintosuorituksia, viestivät opettajien ja henkilökunnan kanssa ja lukevat koulun tiedotteita.

Wilmaan kirjaudutaan henkilökohtaisella Wilma-tunnuksella. Uuden käyttäjän tunnus luodaan koulun antaman avainkoodin avulla.

Kirjasto

Koulun kirjasto sijaitsee ala-aulassa ja on avoinna koulupäivisin. Kirjastoa hoitaa Lapuan kaupunginkirjaston kirjastosihteeri Heidi Kailio, joka on paikalla yleensä tiistaisin ja torstaisin. Kirjastoaula on tarkoitettu rauhalliseksi opiskelu- ja työskentelytilaksi. Kirjaston kokoelma koostuu opiskeluun ja opetukseen liittyvästä aineistosta.

Kirjastossa on Kuutio-lainaus-palautusautomaatti, joten lainaustilanteessa tarvitaan kirjastokorttia ja siihen liitettyä pin-koodia (Lapuan kaupunginkirjaston kortti tai EEPOS-kirjastokortti). Kirjastokortin ja pin-koodin saa tarvittaessa kirjastovirkailijalta.

Retket ja opintokäynnit

Ohjausryhmän tai opintoryhmän retkillä tulee olla koulun lupa ja valvoja koulun puolesta. Muunlaisia retkiä ei koulun puolesta järjestetä eikä koulun nimissä saa järjestää. Retken ja opintokäynnin vastuuopettaja laatii retken **toimintasuunnitelman**, jonka rehtori hyväksyy. Opetuspäällikkö hyväksyy retket ja opintokäynnit osaksi lukion lukuvuosisuunnitelmaa.

TAPAHTUMAKALENTERI

		Ensimmäinen jakso (6.8.— 25.9.2025)	37 työpäivää
32	Ke 6.8.	Syyslukukauden aloituspäivä. Ykköset aloittavat klo 9, muut klo 10.00. Ilmoittautuminen uusintaan (18.8.) alkaa.	
	To 7.8.		
	Pe 8.8.		
33	Ma 11.8.	Hyvinvointiryhmän kokous klo 15.30	
	Ti 12.8.		
	Ke 13.8.	Ryhmänohjaustuokio klo 10.00—10.45	
	To 14.8.	Ilmoittautuminen uusintaan (18.8.) päättyy.	
	Pe 15.8.		
34	Ma 18.8.	Ykkösten ryhmäytymisiltapäivä Uusinta (lukuvuoden 2024—2025 hylätyt suoritukset) klo 15.15 (3 t)	
	Ti 19.8.		
	Ke 20.8.		
	To 21.8.		
	Pe 22.8.	Lukiseula 1A, 1B	
35	Ma 25.8.	Lukiseula 1C, 1D	
	Ti 26.8.		
	Ke 27.8.		
	To 28.8.		
	Pe 29.8.		

36	Ma 1.9.	
	Ti 2.9.	Abi-info yo-tutkinnosta, rehtori ja opinto-ohjaaja
	Ke 3.9.	Opiskelijakunnan yleiskokous klo 11.50—12.30: hallituksen valinta
	To 4.9.	Opiskelijafoorumi 1, kellonaika ilmoitetaan erikseen
	Pe 5.9.	Koulukuvaus,
37	Ma 8.9.	
	Ti 9.9.	
	Ke 10.9.	
	To 11.9.	
	Pe 12.9.	
38	Ma 15.9.	YO äidinkieli ja kirjallisuus, lukutaidon koe
	Ti 16.9.	Jakson päättöviikko alkaa (KT8), katso päättöviikon työjärjestys.
	Ke 17.9.	YO reaali: filosofia, biologia, psykologia, historia, fysiikka, KT7
	To 18.9.	KT1
	Pe 19.9.	YO vieras kieli, pitkä oppimäärä, englantti, KT2
39	Ma 22.9.	YO toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä, KT3 Hyvinvointiryhmän kokous klo 13.30.
	Ti 23.9.	YO reaali: uskonto, elämäntutkimustieto, yhteiskuntaoppi, maantiede, kemia, terveystieto, KT4
	Ke 24.9.	KT5
	To 25.9.	YO matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä, KT6

		Toinen jakso (26.9.—24.11.2025)	37 työpäivää
	Pe 26.9.	YO äidinkieli ja kirjallisuus, kirjoitustaidon koe, suomi toisena kielenä ja kirjallisuus -koe, Ilmoittautuminen uusintoihin alkaa.	
40	Ma 29.9.	YO vieras kieli, lyhyt oppimäärä	
	Ti 30.9.		
	Ke 1.10.		
	To 2.10.		
	Pe 3.10.		
41	Ma 6.10.		
	Ti 7.10.	Jaksoarviointi valmis klo 15.00.	
	Ke 8.10.	KT6: RO-tuokio klo 10.15—10.45.	
	To 9.10.	Ensimmäisen jakson rästien eräpäivä. Ilmoittautuminen uusintaan 20.10. päättyy.	
	Pe 10.10.		
42		SYYSLOMA 13.10.—17.10.	
43	Ma 20.10.	Uusinta 1 (hylätyt suoritukset) klo 15.15	
	Ti 21.10.	Ilmoittautuminen uusintaan 23.10. päättyy.	
	Ke 22.10.		
	To 23.10.	Uusinta 2 (hylätyt suoritukset) klo 15.15	
	Pe 24.10.		
44	Ma 27.10.	Lukion oppimäärän eräpäivä syksyllä valmistuville	
	Ti 28.10.		

	Ke 29.10.	Ykkösten vanhempainilta klo 18.00, kahvitarjoilu klo 17.30 alkaen.
	To 30.10.	
	Pe 31.10.	
45	Ma 3.11.	
	Ti 4.11.	
	Ke 5.11.	Tieto syksyllä valmistuvista tallennetaan KOSKI-tietovarantoon.
	To 6.11.	
	Pe 7.11.	
46	Ma 10.11.	
	Ti 11.11.	
	Ke 12.11.	
	To 13.11.	Jakson päättöviikko alkaa (KT8), katso päättöviikon työjärjestys.
	Pe 14.11.	KT7
47	Ma 17.11.	KT1, Hyvinvointiryhmän kokous klo 13.30
	Ti 18.11.	KT2
	Ke 19.11.	KT3
	To 20.11.	KT4
	Pe 21.11.	KT5
48	Ma 24.11.	KT6

		Kolmas jakso (25.11.—29.1.)	36 työpäivää
	Ti 25.11.	Ilmoittautuminen uusintoihin alkaa.	
	Ke 26.11.		
	To 27.11.		
	Pe 28.11.		
49	Ma 1.12.	Jaksoarviointi valmis klo 15.00. Ilmoittautuminen kevään 2025 ylioppilastutkintoon päättyy.	
	Ti 2.12.		
	Ke 3.12.	Ilmoittautuminen uusintaan (8.12.) päättyy. KT6: RO-tuokio klo 10.15—10.45.	
	To 4.12.		
	Pe 5.12.	Itsenäisyys- ja ylioppilasjuhla	
50	Ma 8.12.	Uusinta 1 (hylätyt suoritukset ja abien hyväksytyt suoritukset) klo 15.15 Ilmoittautuminen uusintaan (11.12.) päättyy. Toisen jakson rästien eräpäivä	
	Ti 9.12.		
	Ke 10.12.		
	To 11.12.	Uusinta 2 (hylätyt suoritukset ja abien hyväksytyt suoritukset) klo 15.15	
	Pe 12.12.		
51	Ma 15.12.		
	Ti 16.12.		
	Ke 17.12.		
	To 18.12.		
	Pe 19.12.	Syyslukukauden päättäjaispäivä Jatkokoulutusesittelyt	

JOULULOMA 22.12.—6.1.		
2	Ke 7.1.	Kevätlukukausi alkaa.
	To 8.1.	
	Pe 9.1.	
3	Ma 12.1.	
	Ti 13.1.	Ysiluokkien lukiopäivä ja vanhempainilta
	Ke 14.1.	Ysiluokkien lukiopäivä, Opinlakeus-messut
	To 15.1.	Opinlakeus-messut
	Pe 16.1.	
4	Ma 19.1.	
	Ti 20.1.	Jakson päättöviikko alkaa (KT8), katso päättöviikon työjärjestys.
	Ke 21.1.	KT7
	To 22.1.	KT1
	Pe 23.1.	KT2
5	Ma 26.1.	KT3 Hyvinvointiryhmän kokous klo 13.30.
	Ti 27.1.	KT4
	Ke 28.1.	KT5
	To 29.1.	KT6

		Neljäs jakso (30.1.—27.3.)	36 työpäivää
	Pe 30.1.	Preliminäärikoe 1 (Äidinkieli). Ilmoittautuminen uusintoihin alkaa.	
6	Ma 2.2.	Preliminäärikoe 2 (Englanti)	
	Ti 3.2.	Abien ylimääräinen koepäivä	
	Ke 4.2.	Abit: RO-tunti ja penkkarivalmisteluja	
	To 5.2.	Penkkarit	
	Pe 6.2.	Vanhosten päivä	
7	Ma 9.2.	Abit: Lukuloma ja tenttikausi alkaa. Jaksoarviointi valmis klo 15.	
	Ti 10.2.		
	Ke 11.2.	Ykköset, kakkoset ja jatkavat abit: RO-tuokio klo 10.15—10.45	
	To 12.2.	Kolmannen jakson rästien eräpäivä Ilmoittautuminen uusintaan (16.2.) päättyy.	
	Pe 13.2.		
8	Ma 16.2.	Uusinta 1 (hylätyt suoritukset) klo 15.15 Ilmoittautuminen uusintaan (19.2.) päättyy.	
	Ti 17.2.		
	Ke 18.2.		
	To 19.2.	Uusinta 2 (hylätyt suoritukset) klo 15.15	
	Pe 20.2.		
9		TALVILOMA 23.2.—27.2.	
10	Ma 2.3.		
	Ti 3.3.		
	Ke 4.3.		

	To 5.3.	
	Pe 6.3.	
11	Ma 9.3.	
	Ti 10.3.	YO äidinkieli, lukutaidon koe, suomi toisena kielenä -koe
	Ke 11.3.	
	To 12.3.	YO vieras kieli, lyhyt oppimäärä
	Pe 13.3.	YO äidinkieli, kirjoitustaidon koe
12	Ma 16.3.	YO vieras kieli, pitkä oppimäärä
	Ti 17.3.	
	Ke 18.3.	YO matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä Jakson päättöviikko alkaa (KT7), katso päättöviikon työjärjestys
	To 19.3.	KT8
	Pe 20.3.	YO reaali: uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto / KT1
13	Ma 23.3.	YO toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä KT2 , Hyvinvointiryhmän kokous klo 13.30.
	Ti 24.3.	KT3
	Ke 25.3.	YO reaali: psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia KT4
	To 26.3.	KT5
	Pe 27.3.	KT6

		Viides jakso (30.3.—30.5.)	42 työpäivää
14	Ma 30.3.	Ilmoittautuminen uusintoihin alkaa.	
	Ti 31.3.		
	Ke 1.4.		
	To 2.4.		
	Pe 3.4.	Pitkäperjantai. Vapaapäivä.	
15	Ma 6.4.	Toinen pääsiäispäivä. Vapaapäivä.	
	Ti 7.4.	Jaksoarviointi valmis klo 15.	
	Ke 8.4.	RO-tuokio klo 10.15—10.45.	
	To 9.4.		
	Pe 10.4.	Neljännän jakson rästien eräpäivä	
16	Ma 13.4.	Työelämä- ja korkeakouluviikko 13.—17.4.2025	
	Ti 14.4.		
	Ke 15.4.		
	To 16.4.	Ilmoittautuminen uusintaan (20.4.) päättyy.	
	Pe 17.4.		
17	Ma 20.4.	Uusinta 1 (hyväksytyt ja hylätyt suoritukset) klo 15.15 Ilmoittautuminen uusintaan (23.4.) päättyy.	
	Ti 21.4.		
	Ke 22.4.	Toisen vuoden opiskelijoiden huoltajien vanhempainilta klo 18	
	To 23.4.	Uusinta 2 (hyväksytyt ja hylätyt suoritukset) klo 15.15.	
	Pe 24.4.		

18	Ma 27.4.	Lukion oppimäärän eräpäivä eli kaikki abien rästisuoritukset valmiita (kevääällä valmistuvat)
	Ti 28.4.	
	Ke 29.4.	
	To 30.4.	Mairen lakitus ja opiskelijakunnan vapputapahtuma
	Pe 1.5.	Vappu, vapaapäivä
19	Ma 4.5.	
	Ti 5.5.	Tieto kevääällä valmistuvista tallennetaan KOSKI-tietovarantoon.
	Ke 6.5.	
	To 7.5.	
	Pe 8.5.	
20	Ma 11.5.	
	Ti 12.5.	
	Ke 13.5.	
	To 14.5.	Helatorstai, vapaapäivä
	Pe 15.5.	
21	Ma 18.5.	
	Ti 19.5.	Jakson päättöviikko alkaa (KT8), katso päättöviikon työjärjestys. Ilmoittautuminen kesäuusintaan (2.6.) alkaa.
	Ke 20.5.	KT7
	To 21.5.	KT1
	Pe 22.5.	KT2

22	Ma 25.5.	KT3 Hyvinvointiryhmän kokous klo 13.30.
	Ti 26.5.	KT4
	Ke 27.5.	KT5
	To 28.5.	KT6
	Pe 29.5.	Opiskelijakunnan järjestämää ohjelmaa. Jaksoarviointi valmis klo 15. Ilmoittautuminen kesäuusintaan (2.6.) päättyy. Ylioppilasjuhlan kenraaliharjoitus Urheilutalolla klo 12.
	La 30.5.	Kevätjuhla klo 10 Urheilutalolla
23	Ma 1.6.	
	Ti 2.6.	Kesäuusinta klo 8 (jakson 5 tai lukuvuoden 2025—2026 hylätyt suoritukset)
24	Pe 12.6.	Viidennen jakson rästien eräpäivä



PÄÄTTÖVIKKOJEN TYÖJÄRJESTYKSET

Ensimmäinen jakso

TI 16.9.	KE 17.9.	TO 18.9.	PE 19.9.		MA 22.9.	TI 23.9.	KE 24.9.	TO 25.9.
5 klo 8—9.15	7 koe klo 8—11	1 koe klo 8.30— 11.30	2 koe klo 8.30— 11.30		3 koe klo 8.30— 11.30	4 koe klo 8.30— 11.30	5 koe klo 8.30— 11.30	6 koe klo 8.30— 11.30
1 klo 9.30— 10.45	1 klo 11.20— 12.30	2 klo 12— 13.15	3 klo 12— 13.15		4 klo 12— 13.15	5 klo 12— 13.15	6 klo 12— 13.15	Täydennys- iltapäivä klo 12— 13.15
3 klo 11.20— 12.05	3 klo 12.40— 13.55							
8 koe klo 12.15— 15.15	4 klo 14— 15.15							

Toinen jakso

TO 13.11.	PE 14.11.		MA 17.11.	Ti 18.11.	KE 19.11.	TO 20.11.	PE 21.11.		MA 24.11.
5 klo 8—9.15	7 koe klo 8—11		1 koe klo 8.30— 11.30	2 koe klo 8.30— 11.30	3 koe klo 8.30— 11.30	4 koe klo 8.30— 11.30	5 koe klo 8.30— 11.30		6 koe klo 8.30— 11.30
2 klo 9.30— 10.45	1 klo 11.20— 12.30		2 klo 12— 13.15	3 klo 12— 13.15	4 klo 12— 13.15	5 klo 12— 13.15	6 klo 12— 13.15		Täydennys- iltapäivä klo 12—13.15
4 klo 11.20— 12.05	2 klo 12.40— 13.55								
8 koe klo 12.15— 15.15									

Kolmas jakso

TI 20.1.	KE 21.1.	TO 22.1.	PE 23.1.		MA 26.1.	TI 27.1.	KE 28.1.	TO 29.1.
5 klo 8—9.20	7 koe klo 8— 11.00	1 koe klo 8.30— 11.30	2 koe klo 8.30— 11.30		3 koe klo 8.30— 11.30	4 koe klo 8.30— 11.30	5 koe klo 8.30— 11.30	6 koe klo 8.30— 11.30
1 klo 9.30— 10.45	1 klo 11.20— 12.30	2 klo 12— 13.15	3 klo 12— 13.15		4 klo 12— 13.15	5 klo 12— 13.15	6 klo 12— 13.15	Täydennys- iltapäivä klo 12— 13.15
3 klo 11.20— 12.05	3 Klo 12.40— 13.55							
8 koe klo 12.15— 15.15	4 Klo 14— 15.15							

Neljäs jakso

KE 18.3.	TO 19.3	PE 20.3.		MA 23.3.	TI 24.3.	KE 25.3.	TO 26.3.	PE 27.3.
7 koe klo 8—11	5 klo 8—9.15	1 koe klo 8.30— 11.30		2 koe klo 8.30— 11.30	3 koe klo 8.30— 11.30	4 koe klo 8.30— 11.30	5 koe klo 8.30— 11.30	6 koe klo 8.30— 11.30
8 klo 11.20— 12.30	2 klo 9.30— 10.45	2 klo 12— 13.15		3 klo 12— 13.15	4 klo 12— 13.15	5 klo 12— 13.15	6 klo 12— 13.15	Täydennys- iltapäivä klo 12— 13.15
3 Klo 12.40— 13.55	4 klo 11.20— 12.05							
4 Klo 14— 15.15	8 koe klo 12.15— 15.15							

Viides jakso

TI 19.5.	KE 20.5.	TO 21.5.	PE 22.5.		MA 25.5.	TI 26.5.	KE 27.5.	TO 28.5.
5 klo 8—9.15	7 koe klo 8—11	1 koe klo 8.30— 11.30	2 koe klo 8.30— 11.30		3 koe klo 8.30— 11.30	4 koe klo 8.30— 11.30	5 koe klo 8.30— 11.30	6 koe klo 8.30— 11.30
1 klo 9.30— 10.45	1 klo 11.20— 12.30	2 klo 12— 13.15	3 klo 12— 13.15		4 klo 12— 13.15	5 klo 12— 13.15	6 klo 12— 13.15	Täydennys- iltapäivä klo 12— 13.15
3 klo 11.20— 12.05	3 klo 12.40— 13.55							
8 koe klo 12.15— 15.15	4 klo 14— 15.15							

OPISELU LUKIOSSA

Lukion opinto-ohjelmaan kuuluu pakollisia ja valinnaisia opintojaksoja. Seuraavalla aukeamalla näkyy lukion opetussuunnitelman (LOPS2021) mukainen tuntijako. Opiskelija on suorittanut lukion oppimäärän silloin, kun hän on opiskellut eri oppiaineiden oppimäärät hyväksytysti ja lukion opintojen vähimmäislaajuus 150 opintopistettä täyttyy. Lukion omista valinnaisista opintojaksoista oppimäärään luetaan vain hyväksytysti suoritettut opintojaksot.

Opiskelija laatii oman opinto-ohjelmansa lukuvuoden alussa Wilmassa. Apua valintoihin antavat sekä ryhmänohjaaja että opinto-ohjaaja.

Suositus opintopisteiden määrästä lukuvuodessa:

3 vuoden opinto-ohjelma: 62—72 op.

3½ vuoden opinto-ohjelma: 52—58 op.

4 vuoden opinto-ohjelma: 44—48 op.

Opiskeluaika lukiossa on useimmin kolme vuotta, mutta opintoaikaa voidaan perustellusta syystä pidentää kolmeen ja puoleen tai neljään vuoteen.

Opintojakson itsenäinen suorittaminen on mahdollista perustellusta syystä opettajan luvalla. Itsenäisesti suoritettuja opintojaksosta edellytetään hyväksyty arvosana. Hakemus itsenäisestä suorituksesta tehdään Wilmassa (kohdassa Hakemukset ja päätökset).

Uusintakoetilaisuudet järjestetään jokaisen jakson päätteeksi. Uusintaan ilmoittaututaan Wilmassa (kohdassa Tentit) määräaikaan mennessä. Ilmoittautumisajat ovat näkyvillä Lukioinfon tapahtumakalenterissa.

Koulusta eroaminen: Jos opiskelija haluaa erota Lapuan lukiosta, täytetään Wilmassa (kohdassa Hakemukset ja päätökset) Hakemus oppilaitoksesta eroamiseen. Hakemukseen tulee myös huoltajan hyväksyntä. Opiskeluoikeus päättyy ilmoituksen vastaanottopäivänä tai opiskelijan ilmoittamana myöhemmän ajankohtana.

Opiskeluoikeuden päättymisen: Opiskeli-

ja menettää opiskeluoikeutensa, jos hän

- ei ole suorittanut lukion oppimäärää määräajassa
- pätevää syytä ilmoittamatta on poissa opetuksesta ja on ilmeistä, ettei hänen tarkoituksenaan ole jatkaa opintojaan.

Kaksoistutkinto

Lapuan lukio järjestää Sedu Lapuan kaksoistutkinto-opiskelijoiden lukio-opinnot. Kaksoistutkinnon opiskelijat opiskelevat lukio-opintoja ylioppilaskoeaineissaan, joita ovat useimmilla äidinkieli, englannin kieli (A-taso), matematiikka (lyhyt), terveystieto ja yhteiskuntaoppi. Opiskelijoilla on kuitenkin mahdollisuus tehdä yksilöllisiä ratkaisuja lukioaineissaan. Yo-tutkinnossa suoritetaan viisi koetta.

Urheiluakatemia

Urheiluakatemiassa voi yhdistää tavoitteellisen urheilun ja lukio-opinnot. Lapuan lukiossa voi osallistua Urheiluakatemian monilaji- ja koripalloryhmän valmennusryhmiin. Valmennusta on jokaisessa jaksossa kolmena päivänä viikossa, ja valmennuksesta saa lukio-opintoihin opintopisteitä.

Oppiaineryhmä ja oppiaine	Pakolliset opinnot	Valtakunnalliset valinnaiset opinnot	Paikalliset valinnaiset opinnot	Yhteensä tarjolla
Äidinkieli ja kirjallisuus	12	6	5	23
Toinen kotimainen kieli, B1-oppimäärä: ruotsi	10	4	4	18
A-oppimäärä: englanti	12	4	9	25
B2-oppimäärä: ranska, saksa		16 + 16	2 + 2	36
B3-oppimäärä: espanja, ranska, saksa, venäjä		16 + 16 + 16 + 16	2 + 2 + 2 + 2	72
Matematiikan yhteiset opinnot	2	-	-	2
Matematiikka, pitkä oppimäärä	18	6	5	29
Matematiikka, lyhyt oppimäärä	10	4	5	19
Biologia	4	6	6	16
Maantiede	2	6	2	10
Fysiikka	2	12	6	20
Kemia	2	8	4	14
Filosofia	4	4	2	10
Psykologia	2	8	6	16
Historia	6	6	1	13
Yhteiskuntaoppi	6	2	3	11
Uskonto	4	8	3	15
Elämäkatsomustieto	4	8	-	12
Terveystieto	2	4	2	8
Liikunta	4	6	10	20
Musiikki ja kuvataide yhteensä	6		-	-
Musiikki	2 tai 4	4	8	16
Kuvataide		4	6	14
Opinto-ohjaus	4	-	6	10
Temaattiset opinnot		6	-	6
Pakolliset opinnot yhteensä	94/102			
Valtakunnalliset valinnaiset opinnot vähintään		20		
Paikallisten valinnaisten opintojen tarjonta yhteensä			104	
Opiskelijan opinnot yhteensä vähintään				150

OPISKELUN TUKI JA ERITYISOPE- TUS

Opiskelijalla on oikeus **oppimisen tukeen**. Oppimisen tuki on opiskelijan tarvitsemaa tukiovetusta, ohjausta ja tukea, jota hän tarvitsee lukion oppimäärän suorittamiseksi. Tukitoimet toteutetaan opetushenkilöstön yhteistyönä. Tuen tarvetta arvioidaan opintojen alussa sekä säännöllisesti opintojen edetessä. Tukitoimet voidaan kirjata opiskelijan henkilökohtaiseen opintosuunnitelmaan.

Opiskelijalla on oikeus **erityisopetukseen**, jos hän tarvitsee todennettujen oppimisvaikeuksien tai muun niihin rinnastettavan syyn vuoksi erityisopetusta lukion oppimäärän suorittamiseksi eikä oppimisen tuki ole riittävää opiskelijan tuen tarve huomioon ottaen. Erityisopetus voidaan kirjata opiskelijan henkilökohtaiseen opintosuunnitelmaan.

Koulutuksen järjestäjä päättää opiskelijalle annettavasta erityisopetuksesta. Opiskelija ja tämän huoltajaa kuullaan ennen hallintopäätöksen tekemistä.

Erityisopettaja keskustelee opiskelijan tuen tarpeista, ohjaa kehittämään opiskelutaitoja, arvioi opiskelijoiden oppimisen valmiuksia ja tukee opiskelijoita, joilla on oppimisessa haasteita.

Erityisopettaja tekee ensimmäisen opiskeluvuoden syksyllä kaikille opiskelijoille lukemisen ja kirjoittamisen taitojen arvioinnin (ns. lukiseulan). Tavoitteena on havaita mahdolliset lukemisen ja kirjoittamisen ongelmat jo varhaisessa vaiheessa ja tarjota niihin tukea. Opiskelun tukea voi saada myös vieraskielisyyden, vaikean elämäntilanteen, sairauden tai vamman perusteella.

Erityisopettaja, ryhmänohjaaja ja opinto-ohjaaja laativat erityisjärjestelyanomukset Ylioppilastutkintolautakunnalle yhteistyössä opiskelijan kanssa. Ylioppilastutkinnossa opiskelija voi saada kokeen tekemisen lisäaikaa tai muita erityisjärjestelyjä.

OPINTOJAKSOJEN ARVIOINTI

Opiskelijan suorittama opintojakso arvioidaan sen päätyttyä. Jaksoarviointien valmistuminen on merkitty Lukioinfon tapahtumakalenteriin. Opintojakson tavoitteet ja arviointiperusteet selvitetään sen alussa. Arvosana perustuu monipuoliseen näyttöön, ja tukena voidaan käyttää opettajan ja opiskelijan välisiä arviointikeskusteluja sekä opiskelijan itse- ja vertaisarviointia.

Opintojakso arvioidaan joko numerolla asteikolla 4—10 tai suoritusmerkinnällä (S = suoritettu, H = hylätty). Lisäksi voidaan käyttää sanallista arviointia. Kesken olevasta suorituksesta käytetään merkintää K. Kesken olevaan opintojaksoon liittyvät kirjalliset tai muut tehtävät on palautettava kahden viikon kuluessa jakson päättymisestä. Opintojakson puuttuva kirjallinen koe tehdään opintojakson opiskelua välittömästi seuraavassa uusintakoetilaisuudessa. Jos opiskelija ei määräajassa täydennä kesken olevaa suoritustaan, suoritukset keskeytyvät ja opintojakso on opiskeltava uudelleen. Keskeytyneestä opintojaksosta käytetään merkintää X. Opintojakso voidaan todeta keskeytyneeksi myös runsaiden poissaolojen vuoksi. Tällöin opinto-

jakso on opiskeltava ja suoritettava uudelleen.

Opiskelija voi yrittää korottaa **hylättyä arvosanaa** kaksi kertaa. Arvosanan korotusta voi yrittää yhden kerran opintojakson opiskelua välittömästi seuraavassa uusintakoetilaisuudessa. Jos arvosana ei korotu, opiskelijan tulee osallistua tutkiopetukseen ennen kuin hän voi yrittää arvosanan korottamista toisen kerran. Jos toisenkaan uusintakokeen perusteella ei voida antaa hyväksyttyä arvosanaa, opiskelijan on opiskeltava opintojakso uudelleen.

Hyväksyttyä arvosanaa voi yrittää korottaa yhden kerran. Hyväksytyn opintojakson uusimisesta ja uusimistavasta on neuvoteltava opettajan kanssa. Lopulliseksi arvosanaksi tulee suorituksista parempi.

Rehtorin päätöksellä lukio-opintoihin voidaan hyväksyä myös muissa oppilaitoksissa tai ulkomailla suoritettuja opintoja. Opintojen tulee laajuudeltaan ja sisällöltään vastata lukion opetussuunnitelmaa. Arvioinnin tueksi voidaan tarvittaessa edellyttää lisänäyttöjä.

PÄÄTTÖARVIOINTI LOPS2021

Oppiaineen oppimäärä muodostuu opiskelijan opiskelemista pakollisista ja valinnaisista valtakunnallisista ja paikallisista opinnoista. Suoritettuja opintoja ei voi jälkikäteen poistaa lukuun ottamatta hylättyjä valtakunnallisia valinnaisia opintoja. Hylätyn opintosuorituksen poistamista opiskelijan täytyy erikseen pyytää kirjallisesti rehtorilta. Paikallisista opintojaksoista voidaan lukea mukaan lukion oppimäärään vain hyväksytysti suoritettut.

Oppiaineen oppimäärän arvosana määrytyy opiskelijan opiskelemien pakollisten ja valtakunnallisten valinnaisten opintojen arvosanojen opintopisteiden mukaan painotettuna aritmeettisena keskiarvona. Opettajalla on oikeus harkintansa mukaan korottaa arvosanaa.

Oppimäärän arvosana voi yrittää korottaa suullisessa kuulustelussa eli oppimäärän tentissä. Valtaosa opiskelijoista osallistuu tentteihin kuitenkin kerrataksseen opettajan johdolla oppimäärän keskeisiä sisältöjä ennen ylioppilaskoetta. Tenttejä järjestetään ennen ylioppilastut-

kinnon kokeita sekä tarvittaessa myös niiden jälkeen.

Opiskelijalla on oikeus yrittää korottaa samaansa oppiaineen päättöarvosanaa vain yhden kerran. Kun oppiaineen oppimäärä on arvioitu (= päättöarvosana annettu), opiskelija voi korottaa vain koko oppimäärän arvosanaa. Yksittäisten opintojaksojen arvosanaa ei voi enää siinä vaiheessa korottaa. Abien päättöarviointi tehdään toukokuun alussa.

Opiskelijalla on oikeus pyytää S-merkintä oppiaineen päättöarvosanaksi tietyissä oppiaineissa (ks. seuraavan sivun taulukko).

Oppiaine	Arviointi
Pakolliset oppiaineet	Númeroarvosana
Poikkeuksina:	
liikunta	Númeroarvosana tai pyydettyessä suoritusmerkintä
oppiaineet, joita on opiskeltu vain 2 opintopistettä	Númeroarvosana tai pyydettyessä suoritusmerkintä
valinnaiset vieraat kielet	Númeroarvosana tai pyydettyessä suoritusmerkintä, mikäli ainetta on opiskeltu korkeintaan 4 opintopistettä
opinto-ohjaus	Suoritusmerkintä
temaattiset opinnot	Suoritusmerkintä

Saadakseen oppiaineen oppimäärän hyväksytyksi suoritetuksi opiskelijan on suoritettava pääosa oppiaineen opinnoista hyväksytyksi. Hylättyjä arvosanoja saa olla pakollisissa ja valtakunnallisissa valinnaisissa opinnoissa enintään seuraavasti:

Opiskelijan opiskelemissa pakollisia ja valtakunnallisia valinnaisia opintoja	joista voi olla hylättyjä opintoja enintään
2—5 opintopistettä	0 opintopistettä
6—11 opintopistettä	2 opintopistettä
12—17 opintopistettä	4 opintopistettä
18 opintopistettä tai enemmän	6 opintopistettä

OPINTO-OHJAUS

Opinto-ohjauksen tavoitteena on tukea opiskelijaa lukio-opintojen eri vaiheissa. Tavoitteena on ohjata opiskelijaa suunnittelemaan opintojaan sekä tekemään koulutusta ja elämänuraa koskevia suunnitelmia ja valintoja. Opinto-ohjaus pyrkii tukemaan opiskelijoiden oppimista ja opiskelua.

Ohjausta antavat kaikki koulun opettajat. **Aineenopettaja** vastaa oman oppiaineensa opiskelun ohjauksesta ja pyrkii kehittämään oppimisvalmiuksia sekä opiskelutaitoja. **Ryhmäohjaaja** tiedottaa ryhmälleen opiskeluun ja päivittäiseen koulunkäyntiin liittyviä asioita ja seuraa ryhmänsä opintomenestystä ja poissaoloja. Hän havainnoi ryhmänsä opiskelijoiden hyvinvointia ja ohjaa opiskelijat tarvittaessa esimerkiksi opinto-ohjaajalle tai opiskeluhuollon asiantuntijalle. Ryhmäohjaaja pitää yhteyttä huoltajiin.

Opinto-ohjaaja ohjaa lukion opiskelijoita opintovalintojen tekemisessä ja opinto-ohjelman laatimisessa ja mahdollisissa muutoksissa sekä seuraa opintojen etene-

mistä. Opinto-ohjaaja kertoo lukio-opinnoista, ylioppilastutkinnon kokeista ja ohjaa opiskelijoita jatko-opintoihin. Opinto-ohjaaja auttaa opiskelun ongelmatilanteissa ja suunnittelee yhdessä opiskelijan, ryhmäohjaajan ja opettajien kanssa tarvittavia opiskelun tukitoimia.

Opinto-ohjaus koostuu oppitunneista, vierailuista, työelämään tutustumisesta ja henkilökohtaisesta ohjauksesta.

Rehtori vastaa ohjaustoiminnan kokonaisuuden suunnittelusta ja toteuttamisesta. Hän tiedottaa lukio-opintoihin ja ylioppilastutkintoon koskevista säännöistä ja määräyksistä ja vastaa yo-tutkinnon toteutuksesta lukiossa.

Tutor-opiskelijat ovat uusien lukiolaisten vertaisohjaajia, jotka perehdyttävät lukio-opintoihin. He luovat yhteishenkeä erilaisissa tapahtumissa, kuten ykkösten ryhmäytymisiltapäivässä, tutorien oppitunneilla ja monenlaisissa tempauksissa.

OPISKELIJAKUNTA

Opiskelijakunnan hallitus

Lukion opiskelijakunnan muodostavat lukion opiskelijat. Opiskelijakunnan hallituksen jäsenet valitaan vuosittain vaaleilla opiskelijakunnan yleiskokouksessa. Opiskelijakunnan hallitukseen kuuluu noin kymmenen opiskelijaa ensimmäisen ja toisen vuoden opiskelijoista. Hallituksella on ohjaava opettaja. Hallituksen tehtävänä on toimia lukion opiskelijoiden äänenä koulua koskeissa asioissa. Hallitus kokoontuu parin viikon välein opiskelijakunnan huoneessa.

Opiskelijakunnan hallitus pyrkii edistämään kouluviihtyvyyttä ja järjestää teemapäiviä ja tapahtumia. Opiskelijakunnan hallitus toimii myös opiskelijoiden ja opettajien välisessä yhteydenpidossa ja välittää ehdotuksia opiskelijoita koskevista asioista. Opiskelijakunnalla on kaksi edustajaa lukion hyvinvointiryhmässä.

Luottamusopiskelija

Jokainen ohjausryhmä valitsee keskuudestaan luottamusopiskelijan, joka toimii ohjausryhmänsä yhdyshenkilönä ryhmän,

ryhmänohjaajan, opettajien ja rehtorin välillä. Tarvittaessa luottamusopiskelija osallistuu opettajakokouksiin ja opiskelijakunnan hallituksen kokoukseen ryhmänsä edustajana. Lisäksi luottamusopiskelija on ryhmänsä edustajana lukion opiskelijafoorumissa.

Opiskelijafoorumi

Opiskelijafoorumiin kuuluvat kaikkien ohjausryhmien luottamusopiskelijat, opiskelijakunnan hallitus, opiskelijakunnan ohjaava opettaja ja rehtori. Rehtori kutsuu foorumin koolle vähintään kolme kertaa lukuvuodessa. Myös foorumin muut jäsenet voivat ehdottaa kokoontumista.

OPISKELIJOIDEN TUET JA ETUUDET

Koulumatkatuki ja opintotuki

Jos koulumatka yhteen suuntaan on vähintään 7 km, opiskelija voi hakea koulumatkatukea Kelasta. Koulumatkatukea tulee hakea joka lukuvuosi, ja tukihakemus tehdään verkossa (omakela.fi). Tarkempia tietoja koulumatkatuesta ja sen hakemisesta saa osoitteesta www.kela.fi/koulumatkatuki.

Lukion opiskelija voi tietyissä tapauksissa hakea opintotukea. Ohjeita opintotuen hakemista varten saa verkosta: www.kela.fi/opintotuki. **Opintotukea saadakseen opiskelijan tulee olla päätoiminen lukio-opiskelija ja suoriutua opinnoistaan tavoiteajassaan.** Kela seuraa opintojen edistymistä.

VR:n opiskelija-alennukset

VR myöntää opiskelija-alennuksia opiskelijajärjestöjen (esim. Lukiolaisten liitto) voimassaolevalla kortilla.

Tapaturmavakuutus

Lukion opiskelijat on vakuutettu koulussa sattuvien tapaturmien varalta. Tapaturmista aiheutuvat kulut korvaa vakuutusyhtiö. Tapaturmasta on laadittava korvaushakemus. Lisätietoja saa koulusihteeriltä.

OPISKELUHUOLTO

Opiskeluterveydenhuoltoon sisältyvät

- opiskelijoiden terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen
- opiskeluyhteisön ja -ympäristön terveellisyys ja turvallisuuden edistäminen
- terveyden- ja sairaanhoitopalvelut, joihin sisältyvät mahdollisten mielen-terveyshäiriöiden ja päihdeongelmien varhainen toteaminen, hoito ja jatko- hoitoon ohjaus
- seksuaaliterveyttä edistävät palvelut sekä suun terveydenhuollon palvelut.

Opiskelijaterveydenhuollon toiminta on pääsääntöisesti maksutonta. Lääkärintodistuksista maksuttomia ovat nuorison terveystodistus, puolustusvoimien todistus sekä sairauslomatodistus. Muut lääkärintodistukset ovat maksullisia. Hammas- huollossa sekä lääkärin vastaanottokäynteistä terveyskeskuksessa peritään asiakasmaksulain mukainen maksu yli 18- vuotiailta.

Terveydenhoitajien avoin vastaanotto on ma–ke ja pe klo 8–9.30. Muina aikoina

yhteydenotot puhelimitse terveydenhoitajaan (p. 044 438 4940). **Koulukuraattori** (p. 044 438 4498) vastaanotto on opiskeluhuollon tiloissa. **Koululääkäri** on tavattavissa torstaisin klo 8.00–11.00. Ajan voi varata terveydenhoitajan kautta. **Psykiatrinen sairaanhoitaja** (p. 050 471 5226) on tavattavissa sopimuksen mukaan.

Hyvinvointiryhmän muodostavat rehtori, apulaisrehtori, opinto-ohjaaja, erityisopettaja, terveydenhoitaja, kuraattorit, psykiatrinen sairaanhoitaja, RO-timien vetäjät, opiskelijakunnan hallituksen edustaja ja etsivä nuorisotyöntekijät. Hyvinvointiryhmä kokoontuu 6 kertaa lukuvuodessa ja käsittelee mm. erilaisia opiskelija- ja kouluviihtyvyyssasioita. **Yksittäisen opiskelijan asiat käsitellään aina opiskeluhuollon asiantuntijaryhmässä.**

Opiskeluhuollon tilat sijaitsevat kampusrakennuksen peruskorjatussa osassa, rakennuksen ensimmäisessä kerroksessa.

YLIOPPILASTUTKINTO

Opiskelu lukiossa päättyy ylioppilastutkintoon. Ylioppilastutkinnon kokeet järjestetään joka vuosi kaksi kertaa kevään ja syksyn tutkintokerroilla. Ylioppilaskokeisiin on osallistuttava enintään kolmen peräkkäisen tutkintokerran aikana. Kevään yötutkinnon kokeisiin on ilmoittauduttava viimeistään joulukuun 1. päivä ja syksyn tutkintoon viimeistään kesäkuun 5. päivä.

Ylioppilastutkinnossa on suoritettava vähintään viisi koetta. Näiden viiden aineen joukossa on kaikilla oltava äidinkielen koe. Lisäksi kokeiden joukossa on oltava kolme ainetta seuraavista neljästä aineesta: toinen kotimainen kieli, vieras kieli, matematiikka ja reaali. Viidennen aineen opiskelija voi valita vapaasti. Viiden ylioppilaskokeen joukossa on oltava vähintään yksi vaativampi A-tason koe.

Toisessa kotimaisessa kielessä, matematiikassa ja vieraissa kielissä järjestetään kahden eri tason mukaiset kokeet. Opiskelemastaan oppimäärästä riippumatta kokeilas saa valita näistä eritasoisista kokeista sen, johon hän osallistuu.



Kokelaat, jotka ovat aloittaneet ylioppilastutkintonsa ennen kevään 2022 tutkintokertaa, suorittavat neljä pakollista koetta ja mahdollisia ylimääräisiä kokeita. Äidinkielen koe on kaikille pakollinen. Kolme muuta pakollista koetta kokelas valitsee toisen kotimaisen kielen, vieraan kielen, matematiikan ja reaaliaineen joukosta. Vähintään yhdessä pakollisessa kokeessa on suoritettava vaativampi A-tason koe.

Täsmällisiin ylioppilastutkintomääräyksiin voi tutustua Ylioppilastutkintolautakunnan sivuilla www.ylioppilastutkinto.fi.

KAIKKIEN LUKIO

Kaikki leikkiin mukaan	<p>Ollaan kaikkien kavereita ja tullaan jokaisen kanssa toimeen. Hiekkalaatikolta on tultu jo pitkä matka, joten on aika jo käyttäytyä kypsästi. Hyväksytään kaikki omina itsenään, eikä lytätä ketään maahan. Luodaan hyväksyvä ilmapiiri, jossa kaikki mahtuvat hengittämään.</p>
Älä ole pelkuri	<p>Olet melkein aikuinen, joten kannan siis vastuu omista tekemisistä. Jos näet vääryyttä, uskalla puuttua.</p>
Auta toisia	<p>Autamme toisia, jotta kukaan meistä ei jäisi ilman apua. Uskalla auttaa ja pyytää sitä tarvittaessa. Sanomme, jos kaverei kävelee reppu auki käytävällä.</p>
Muista nauraa	<p>Nauraminen tuo hyvän mielen. Nauramisella tuot ympäristöösi lämpimän ja turvallisen olon. On lupa pitää hauskaa.</p>
Jätä puhelin taskuun	<p>Ole oikeasti läsnä, kun on taukoja tai välitunteja. Jätä puhelin taskuun ja nauti rakkaista ihmisistä ympärilläsi.</p>
Hyvä käytös	<p>Tervehdi jokaista käytävillä, katso silmiin tavatessa ja hymyile kuin aurinko. Muista, että empaattisella käytöksellä voi pelastaa toisen päivän.</p>

LAPUAN LUKION TUNTIKAAVIO

MA			TI			KE			TO			PE		
8.00- 9.15 1			8.00- 9.15 5			8.00- 9.15 7			8.00- 9.15 5			8.00- 9.15 7		
9.25- 10.40	9.30- 10.45	9.35- 10.50	9.25- 10.40	9.30- 10.45	9.35- 10.50	9.25- 10.40	9.30- 10.45	9.35- 10.50	9.25- 10.40	9.30- 10.45	9.35- 10.50	9.25- 10.40	9.30- 10.45	9.35- 10.50
2			1			6			2			6		
RUO- KAILU 10.40- 11.20			RUO- KAILU 10.40- 11.20			RUO- KAILU 10.40- 11.20			RUO- KAILU 10.40- 11.20			RUO- KAILU 10.40- 11.20		
11.20- 12.30 5			11.20- 12.30 3			11.20- 12.30 8			11.20- 12.30 4			11.20- 12.30 1		
12.40- 13.55 6			12.40- 13.55 4			12.40- 13.55 3			12.40- 13.55 8			12.40- 13.55 2		
14.00- 15.15 7			14.00- 15.15 8			14.00- 15.15 4			14.00- 15.15 3					



LAPUAN LUKIO